

## Soalan Lazim

<b>AM – PENGENALAN &amp; PELAKSANAAN E-INVOIS</b>	
S1.	<p><b>Apakah e-Invois?</b></p> <p>e-Invois adalah perwakilan digital bagi transaksi di antara pembekal dan pembeli. e-Invois menggantikan kertas atau dokumen elektronik seperti invois-invois, nota kredit, dan nota debit.</p> <p>e-Invois mengandungi maklumat penting yang sama seperti dokumen tradisional, sebagai contoh, butiran pembekal dan pembeli, butiran barang, kuantiti, harga tidak termasuk cukai, cukai, dan jumlah amaun, yang merekod transaksi data untuk operasi perniagaan harian.</p>
S2.	<p><b>Bilakah Great Eastern Takaful mula mengeluarkan e-Invois?</b></p> <p>Great Eastern Takaful berada di bawah pelaksanaan Fasa 1 yang berkuat kuasa 1 Ogos 2024 dan akan mematuhi keperluan e-Invois melalui penghantaran e-Invois kepada LHDN.</p> <p>Walau bagaimanapun, e-Invois akan dilaksanakan secara berperingkat untuk memastikan proses peralihan yang lancar.</p> <p><b>Fasa 1:</b> e-Invois dibilkan sendiri untuk Pengeluaran Manfaat Sijil akan tersedia pada 1 Ogos 2024.</p> <p><b>Fasa 2:</b> e-Invois untuk Kutipan Caruman akan diumumkan kemudian.</p>
S3.	<p><b>Siapa yang boleh memohon e-Invois?</b></p> <p>e-Invois akan dikeluarkan untuk semua transaksi pembayaran. Kedua-dua pelanggan individu dan entiti boleh memohon e-Invois. Untuk pemegang sijil individu, e-Invois boleh didapati di portal i-Get In Touch, manakala untuk pelanggan entiti, salinan e-Invois boleh diperolehi melalui Perunding Takaful mereka. Sebagai alternatif, e-Invois boleh didapati melalui Portal MyInvois di <a href="https://www.hasil.gov.my/e-invois/portal-myinvois/">https://www.hasil.gov.my/e-invois/portal-myinvois/</a>.</p> <p>Namun begitu, salinan fizikal e-Invois akan dihantar melalui POS Malaysia kepada Alamat surat-menyurat pelanggan entiti yang berdaftar di dalam rekod kami.</p>
S4.	<p><b>Apakah tujuan e-Invois?</b></p> <p>e-Invois digunakan untuk senario seperti di bawah:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pembayar cukai boleh menggunakan e-Invois untuk membuat tuntutan penolakan cukai atau pelepasan cukai peribadi.</li> <li>Bukti perbelanjaan – e-Invois melibatkan pembelian yang dibuat atau perbelanjaan lain oleh pembayar cukai.</li> <li>Bukti pendapatan – e-Invois dikeluarkan apabila sebarang penjualan atau transaksi lain dilaksanakan, bagi mengesahkannya sebagai pendapatan pembayar cukai.</li> </ol>
<b>E-INVOIS UNTUK TRANSAKSI PEMBAYARAN (TUNTUTAN &amp; MANFAAT-MANFAAT SIJIL)</b>	
S5.	<p><b>Apakah jenis e-Invois yang dikeluarkan untuk Transaksi Pembayaran?</b></p> <p>Jenis-jenis e-Invois yang dikeluarkan untuk Transaksi Pembayaran adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>e-Invois Dibilkan Sendiri</li> <li>Nota Kredit Dibilkan Sendiri</li> <li>Nota Bayaran Balik Dibilkan Sendiri</li> </ol>

S6.	<p><b>Apakah e-Invois Dibilkan Sendiri?</b></p> <p>e-Invois Dibilkan Sendiri dijana oleh pembeli mewakili pembekal, untuk jenis transaksi tertentu. e-Invois dibilkan sendiri akan dikeluarkan oleh kami sebagai bonus dibayar atau diedarkan oleh pembayaran lebihan/keuntungan pelaburan kepada Peserta, mengikut e-Invois sebagaimana yang dinyatakan di bawah Seksyen 11 di dalam Panduan Spesifik e-Invois yang dikeluarkan oleh LHDN.</p>
S7.	<p><b>Apakah Nota Kredit Dibilkan Sendiri?</b></p> <p>Nota Kredit Dibilkan Sendiri dikeluarkan oleh pembeli untuk membetulkan ralat, memberikan diskaun, atau memerekod pemulangan dikeluarkan e-Invois Dibilkan Sendiri pada masa lepas dengan tujuan mengurangkan nilai asal e-Invois Dibilkan Sendiri.</p>
S8.	<p><b>Apakah Nota Bayaran Balik Dibilkan Sendiri?</b></p> <p>Nota Bayaran Balik Dibilkan Sendiri adalah dokumen yang dikeluarkan oleh pembeli - untuk mengesahkan bayaran balik bagi pembayaran pembeli.</p>
S9.	<p><b>Apakah transaksi yang akan mengeluarkan e-Invois Dibilkan Sendiri melalui sistem?</b></p> <p>Semua transaksi pembayaran termasuk tetapi tidak terhad kepada:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tuntutan</li> <li>Kematangan</li> <li>Ganjaran Kempen</li> <li>Pembayaran Tunai Tahunan</li> <li>Pembayaran Pembatalan Tempoh Bertenang</li> <li>Pembayaran Serahan/Separa Serahan</li> <li>Pembayaran Pengeluaran Separa</li> <li>Pembayaran daripada transaksi Perkhidmatan Sijil (Pengurangan/ penurunan taraf manfaat, dan lain-lain)</li> <li>Akaun Caruman Pendahuluan - pengeluaran</li> </ol>







#### E-INVOIS UNTUK KUTIPAN CARUMAN

Q10.	<p><b>Adakah terdapat dokumen e-Invois dikeluarkan untuk Kutipan Caruman?</b></p> <p>e-Invois untuk kutipan caruman akan dilaksanakan dalam fasa seterusnya. Sila nantikan pengumuman lanjut mengenai perkara ini.</p>
------	--

#### MAKLUMAT DIPERLUKAN DARIPADA PELANGGAN UNTUK PENGELUARAN E-INVOIS

S11.	<p><b>Untuk sijil individu, apakah maklumat diperlukan untuk disediakan bagi pengeluaran e-Invois?</b></p> <p>Bagi tujuan e-Invois, pembayar cukai individu perlu menyediakan:</p> <p><b><u>(a) Untuk Individu warganegara Malaysia untuk menyediakan sama ada:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>TIN dengan prefix "IG";</li> <li>Nombor Pengenalan myKad/MyTentera; atau</li> <li>Kedua-dua TIN dan Nombor Pengenalan myKad/MyTentera.</li> </ol>
------	--

	<p><b><u>(b) Untuk bukan warganegara Malaysia untuk menyediakan sama ada:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. TIN dengan prefix “IG”; atau</li> <li>ii. Kedua-dua TIN dan nombor pasport terkini/nombor pengenalan/MyPR/MyKAS.</li> </ul>
S12.	<p><b>Untuk pemegang sijil entiti, apakah maklumat diperlukan untk disediakan bagi pengeluaran e-Invois?</b></p> <p>Untuk mengeluarkan e-Invois bagi pelanggan entiti, maklumat tambahan di bawah diperlukan untuk dihantar/dikemaskini:</p> <p><b>Untuk warganegara Malaysia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombor Pengenalan Cukai (TIN);</li> <li>• Nombor Pendaftaran Perniagaan; dan</li> <li>• Nombor Jualan &amp; Nombor Cukai Perkhidmatan (SST).</li> </ul> <p>Semua maklumat di atas adalah wajib untuk pengeluaran e-Invois sebagai dokumen sokongan untuk penolakan cukai anda.</p> <p>Sila kemaskini butiran di bawah sekiranya terdapat sebarang perubahan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alamat Emel;</li> <li>• Nombor Untuk Dihubungi; dan</li> <li>• Alamat Surat-menyurat.</li> </ul>
S13.	<p><b>Untuk pemegang sijil entiti, diambil maklum bahawa alamat emel adalah diperlukan. Alamat emel yang mana perlu disediakan?</b></p> <p>Sila berikan alamat emel Orang Yang Diberi Kuasa.</p>
S14.	<p><b>Apakah nombor SST?</b></p> <p>Nombor SST adalah nombor pengenalan unik yang diberikan kepada peniaga di Malaysia setelah mereka mendaftar sebagai pembayar cukai setelah memenuhi ambang pendaftaran yang ditetapkan oleh Jabatan Kastam Diraja Malaysia.</p>
S15.	<p><b>Bagaimana untuk mendapatkan nombor SST?</b></p> <p>Proses untuk menyemak pendaftaran perniagaan anda dengan SST adalah agak ringkas.</p> <p>Langkah 1: Lawati laman web rasmi <a href="https://www.mysst.customs.gov.my">https://www.mysst.customs.gov.my</a>, klik pada tab “Registration Status”</p> <p>Langkah 2: Klik butang “Please Select”, diikuti oleh “Name of Business”</p> <p>Langkah 3: Sediakan nama perniagaan anda dan tekan butang penghantaran.</p>
S16.	<p><b>Bagaimana pelanggan sediakan maklumat yang diperlukan kepada Great Eastern Takaful?</b></p> <p>Untuk pemegang sijil entiti, pelanggan boleh menghantar Borang PSF01A (Memohon Perubahan Individu).</p> <p>Untuk pemegang sijil individu, mereka boleh menghantar Borang PSF01A (Memohon Perubahan Individu) dan Salinan Kad Pengenalan/Pasport untuk kemaskini nombor ID.yang telah disahkan.</p>

S17.	<p><b>Bagaimana saya boleh menghantar Borang PSF01A (Memohon Perubahan Individu) kepada Great Eastern Takaful?</b></p> <p><b><u>Pengguna i-Get In Touch:</u></b></p> <p>Hantar melalui i-Get In Touch dengan mengikuti langkahberikut:</p> <p>Log masuk ke i-Get In Touch &gt; Penghantaran Borang &gt; Pengubahan Sijil &gt; Pilih Jenis Pemohonan Perkhidmatan: Ubah Butiran Peribadi &gt; Pilih: Permohonan Perkhidmatan:Ubah Nama/Tarikh Lahir/ Jantina&gt;Nama Tajuk/Negara Kelahiran/Warganegara/Nombor Kad Pengenalan/Sijil Lahir/Nombor Pasport.</p> <p><b><u>Bukan Pengguna i-Get In Touch:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Hantar melalui emel (<a href="mailto:i-greatcare@greateastertakaful.com">i-greatcare@greateastertakaful.com</a>),</li> <li>Perunding Takaful hantar bagi pihak pelanggan melalui i-Great Partner (iGP), atau</li> <li>Perunding Takaful membantu pelanggan untuk mendaftar i-Get In Touch dan hantar melalui portal pelanggan.</li> </ol> <p>Disertakan di bawah dua kod QR untuk memudahkan rujukan pelanggan-pelanggan anda untuk mengakses i-Get In Touch:</p> <table border="1" data-bbox="331 949 1417 1417"> <thead> <tr> <th data-bbox="331 949 874 1010">Halaman Log Masuk i-Get In Touch</th> <th data-bbox="879 949 1417 1010">Halaman Panduan i-Get In Touch</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="331 1016 874 1417">  <p>Imbas kod QR di atas untuk log masuk sebagai pengguna sedia ada ATAU daftar sebagai pengguna baharu</p> </td> <td data-bbox="879 1016 1417 1417">  <p>Imbas kod QR di atas untuk masuk ke <i>How-To-Guides</i> ATAU menonton pelbagai video tutorial tentang pelbagai kemudahan i-Get In Touch</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Halaman Log Masuk i-Get In Touch	Halaman Panduan i-Get In Touch	 <p>Imbas kod QR di atas untuk log masuk sebagai pengguna sedia ada ATAU daftar sebagai pengguna baharu</p>	 <p>Imbas kod QR di atas untuk masuk ke <i>How-To-Guides</i> ATAU menonton pelbagai video tutorial tentang pelbagai kemudahan i-Get In Touch</p>
Halaman Log Masuk i-Get In Touch	Halaman Panduan i-Get In Touch				
 <p>Imbas kod QR di atas untuk log masuk sebagai pengguna sedia ada ATAU daftar sebagai pengguna baharu</p>	 <p>Imbas kod QR di atas untuk masuk ke <i>How-To-Guides</i> ATAU menonton pelbagai video tutorial tentang pelbagai kemudahan i-Get In Touch</p>				
S18.	<p><b>Bilakah saya perlu menghantar maklumat mandatori ini?</b></p> <p>Sila hantar maklumat anda dengan segera, selewat-lewatnya pada <b>31 Disember 2024</b>.</p>				
S19.	<p><b>Apakah akan terjadi jika saya hanya menghantar maklumat wajib selepas 1 Julai 2025?</b></p> <p>Sekiranya maklumat tidak dihantar sebelum 1 Julai 2025, Great Eastern Takaful tidak dapat mengeluarkan e-Invois, yang mana akan memberi kesan kepada penolakan cukai anda. e-Invois hanya akan didapati di dalam kitaran bil seterusnya setelah maklumat wajib telah dikemaskini.</p>				
S20.	<p><b>Apakah akan terjadi sekiranya pemegang sijil entiti tidak menghantar maklumat wajib yang diperlukan untuk e-Invois?</b></p> <p>Sekiranya maklumat wajib yang dimohon tidak disediakan atau tidak tepat, Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDN) akan menolak e-Invois anda semasa proses pengesahan.</p>				

	Oleh itu, Great Eastern Takaful tidak dapat mengeluarkan PDF e-Invois yang disahkan yang diperlukan oleh syarikat bagi tujuan penolakan cukai.
--	--

<b>MELIHAT E-INVOIS</b>	
S21.	<p><b>Bagaimana pelanggan menerima e-Invois?</b></p> <p><b>Bagi Pemegang Sijil Individu</b> Semua surat e-Invois akan dimuatnaik di dalam i-Get In Touch (iGIT).</p> <p>Langkah 1: Log masuk iGIT &gt; Pilih “Dokumen Saya” &gt; Klik “e-Invois” Langkah 2: e-Invois: Pilih Jenis e-Invois: Pilihan: -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• e-Invois Dibilkan Sendiri (Pembayaran)</li> <li>• Nota Kredit Dibilkan Sendiri (Pembayaran)</li> <li>• Nota Bayaran Balik E-Invois Dibilkan Sendiri (Pembayaran)</li> </ul> <p><b>Bagi Pemegang Sijil Entiti</b> Pemegang Sijil Entiti akan mendapat e-Invois melalui Perunding Takaful mereka. Sebagai alternatif, muat turun daripada Portal MyInvois di <a href="https://www.hasil.gov.my/e-invois/portal-myinvois/">https://www.hasil.gov.my/e-invois/portal-myinvois/</a>.</p>
S22.	<p><b>Adakah Perunding Takaful akan mendapat salinan e-Invois?</b></p> <p>Ya, Perunding Takaful boleh memuat turun salinan e-Invois daripada i-Great Partner bermula dari 13 Ogos 2024.</p>
S23.	<p><b>Adakah pemberitahuan dihantar kepada pemegang sijil apabila e-Invois dikeluarkan?</b></p> <p>Emel pemberitahuan akan dihantar kepada alamat emel pemegang sijil yang berdaftar semasa pengeluaran e-Invois.</p>
S24.	<p><b>Berapa tahun e-Invois akan berada di dalam i-Get In Touch?</b></p> <p>e-Invois akan berada di dalam i-Get In Touch selama 5 tahun.</p>
S25.	<p><b>Berapa banyak e-Invois akan dikeluarkan untuk sijil yang mempunyai pelbagai pembayaran, contohnya pembayaran tunai secara tahunan dan tuntutan?</b></p> <p>Pembayaran tunai tahunan dan tuntutan adalah dua transaksi yang berbeza, dua e-Invois Dibilkan Sendiri akan dikeluarkan.</p>
S26.	<p><b>Untuk pelanggan entiti, bolehkah Great Eastern Takaful mengeluarkan e-Invois kepada Orang Yang Dilindungi (nama kakitangan) selain daripada Orang Yang Mencadangkan (nama Syarikat)?</b></p> <p>e-Invois Dibilkan Sendiri akan dikeluarkan berdasarkan pengeluaran nama penerima di dalam system. Oleh itu, sekiranya nama penerima adalah di bawah entiti, e-Invois akan dikeluarkan di bawah nama Syarikat.</p>

S27.	<p><b>Di dalam senario apa, e-Invois tiada di dalam iGIT?</b></p> <p>e-Invois akan dihantar kepada LHDN untuk pengesahan sebelum dimuat naik ke dalam iGIT. Sekiranya e-Invois ditolak oleh LHDN, ia tidak boleh didapati di dalam iGIT sehingga e-Invois yang disahkan tersedia.</p>
S28.	<p><b>Apakah yang perlu dilakukan oleh pelanggan sekiranya terdapat percanggahan butiran peribadi?</b></p> <p>Pemegang Sijil Individu perlu kemaskini butiran peribadi mereka melalui iGIT dengan mengikuti langkah berikut;</p> <p>Log masuk ke i-Get In Touch &gt; Pilih “Permohonan Perkhidmatan Saya” &gt; Pilih “Kemaskini Butiran Peribadi”</p> <p>Pemegang Sijil Entiti perlu melengkapkan dan menghantar Borang PSF01A (Mohon Perubahan Individu) untuk kemaskini butiran mereka.</p>
<b>LAIN-LAIN</b>	
S29.	<p><b>Bolehkah saya menghubungi Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDN) untuk mendapatkan maklumat tentang e-Invois?</b></p> <p>Anda boleh rujuk kepada <a href="mailto:myinvois@hasil.gov.my">myinvois@hasil.gov.my</a> untuk mengetahui maklumat lanjut. Sebagai alternatif, pembayar cukai boleh hubungi talian HASIL Helpdesk di 03-8682 8000, yang tersedia 7 hari seminggu.</p> <p>ATAU</p> <p>Berbual melalui <i>MyInvois Live Chat</i> di <a href="https://www.hasil.gov.my/e-invois/hubungi-kami/">https://www.hasil.gov.my/e-invois/hubungi-kami/</a>.</p>
S30.	<p><b>Bagaimana saya boleh mendapatkan semula nombor TIN saya?</b></p> <p>TIN yang berdaftar dengan LHDN boleh didapati melalui salah satu cara berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Semak daripada menu e-Daftar (tanpa log masuk ke Portal MyTax) di <a href="https://mytax.hasil.gov.my/ezHasil?data=e-Daftar&amp;id=ezHasil%20sebelum;">https://mytax.hasil.gov.my/ezHasil?data=e-Daftar&amp;id=ezHasil%20sebelum;</a></li> <li>ii. Log masuk ke Portal MyTax <a href="https://mytax.hasil.gov.my/">https://mytax.hasil.gov.my/;</a></li> <li>iii. Hubungi talian Khidmat Pelanggan HASIL (03-8911 1000); atau</li> <li>iv. Kunjungi pejabat-pejabat LHDN yang berhampiran.</li> </ol>